Kvalitetspolitik for UCE

Formål

Med vores kvalitetspolitik ønsker UCE at lægge et stærkt fundament for et langsigtet og meningsfuldt kvalitetsarbejde. Politikken skal være redskab for alle i organisationen, så vi sammen med de øvrige nøgleaktører kan sikre, at vores skole konstant er i bevægelse mod højere kvalitet. Så vi sammen kan skabe stærkere fællesskab, øget trivsel og bedre læring for alle. Vores kvalitetsarbejde skal sikre at UCE:

1. Lever op til nationale og lovgivningsmæssige krav, samt politiske mål for sektoren.
2. Giver vores elever de bedst mulige læringsbetingelser baseret på skolens overordnede værdier.
3. Understøtter skolens pædagogisk didaktiske grundlag.
4. Tilrettelægger skolens uddannelser i overensstemmelse med uddannelsernes mål.
5. Har et værdifuldt udviklingsværktøj, der skaber muligheder for at lære af vores fejl og udbrede vores succeser.
6. Har fokus på trivsel for både elever og medarbejdere.
7. Har et velfungerende samarbejde med elevernes oplæringsvirksomheder.

På UCE vil vi ikke kun måle på resultater. Vores kvalitetsarbejde skal understøtte en evalueringskultur og en udviklingskultur, hvor vi bruger viden og erfaringer til at bygge en stærkere skole præget af nysgerrighed og åbenhed, som gavner elevernes trivsel og læring.

Værdier

Vores kvalitetsarbejde er kendetegnet af følgende værdier:

- **Elevperspektiv:** Elevernes stemme er central. Deres oplevelser, trivsel og læring er afgørende pejlemærker for vores indsatser.
- **Transparens:** Kvalitetsarbejdets processer og overordnede resultater skal være tilgængelige og forståelige for alle, så der skabes tillid og et fundament for dialog.
- **Åbenhed og nysgerrighed:** Vi tror på, at udvikling sker, når vi tør stille spørgsmål, undersøge hinandens perspektiver og mødes i en åben dialog.
- **Sund evalueringskultur:** For os handler evaluering ikke om kontrol, men om at handle på ny viden, hvor både succeser og udfordringer bidrager med værdifuld læring.
- **Udviklingsværktøj:** Kvalitetsarbejdet er et struktureret redskab, der rammesætter arbejdet med at skabe positiv forandring i hele organisationen.
- **Ejerskab og relevans:** Opfølgende indsatser skal være meningsfulde og forankret hos de mennesker, der skal gennemføre dem, så arbejdet opleves som deres eget.
- **360 graders perspektiv:** Vi inddrager alle relevante parter – elever, medarbejdere, ledelse, bestyrelse og oplæringsvirksomheder – for at få flest mulige perspektiver og det bredest

mulige grundlag for udvikling på tværs.

Nøgleaktører

Kvalitetsarbejdet er en fælles opgave, der bygger på **samarbejde og medejerskab**. Det omfatter foruden kvalitetsmedarbejderne:

- **Elever og kursister**, som gennem evalueringer og dialog deler oplevelser og forslag til forbedringer.
- **Medarbejdere**, som både bidrager med faglighed og erfaringer samt medvirker aktivt i den kontinuerlige udvikling af UCE.
- **Ledelsen**, der sikrer retning og prioritering, samtidig med at resultater kommunikeres åbent.
- **Bestyrelsen,** der overordnet set er ansvarlig for skolens kvalitet.
- **Uddannelsesudvalgene**, som bringer arbejdsmarkedets og arbejdsgivernes perspektiv ind i kvalitetsarbejdet.
- **Oplæringsvirksomheder,** der giver et udefrakommende blik på kvalitet og udvikling.

Metode

Kvalitetsarbejdet er organiseret i henhold til den klassiske kvalitetsstyringsmodel PDCA, hvor kvalitetsarbejdet betragtes som en kontinuerlig proces, hvor vi planlægger, gennemfører, evaluerer og følger op. Denne tilgang sikrer systematik og fremdrift, samtidig med at vi bevarer fleksibiliteten til at tilpasse os nye behov og muligheder. Vi arbejder datadrevet og anvender både kvantitative og kvalitative data.

- **Planlægning:** Vi identificerer indsatsområder på baggrund af data, evalueringer og input fra nøgleaktører og interessenter.
- **Gennemførelse:** Vi prioriterer og iværksætter tiltag, der er relevante og forankret hos medarbejdere og ledelse.
- **Evaluering:** Vi analyserer resultater, indsamler erfaringer og læring med henblik på at identificere nye mulige indsatsområder.
- **Opfølgning:** Vi deler vores erfaringer åbent, samarbejder om indsatser og justerer handlinger, så læring kan udbredes og omsættes til praksis.

Model 1

Kvalitetsmodel

Modellen viser en dansk udgave af den klassiske kvalitetsstyringsmodel PDCA, der visualiserer den kontinuerlige kvalitetsproces, bestående af planlægning (Plan), gennemførelse (Do), Evaluering (Check) og Opfølgning (Act).

Kvalitetssystem

Skolens kvalitetspolitik er udmøntet i kvalitetssystemet, der beskriver, hvordan kvalitetsarbejdet konkret finder sted. I henhold til bekendtgørelse om erhvervsuddannelser og bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser, samt lov om folkeskolen, skal kvalitetssystemet give mulighed for en intern, løbende resultatvurdering og kvalitetsudvikling af uddannelsens skoledel. Skolen sætter egne mål for og udvikler kvaliteten i overensstemmelse med de overordnede politiske og uddannelsesmæssige mål. Kvalitetssystemet skal sikre, at der sker en fuld integration af politiske målsætninger, love, bekendtgørelser og retningslinjer helt ud til eleverne i læringsrummet, og samtidig sikre at alle led på skolen er opmærksomme på og har handlingsrum til at følge op på kvalitetsudfordringer.

Model 2

Kvalitetsintegration

Modellen viser integrationsvejen fra de politiske målsætninger, bekendtgørelser og retningslinjer ned til implementeringen i læringsrummet og undervisningsmiljøet, hvor de skal udmøntes i praksis.

Kvalitetssystemet består overvejende af handlinger, der er angivet i bekendtgørelser og er derfor lovpligtigt. Skolen har dog samtidig handlerum til selvstændigt at iværksætte processer, der med udgangspunkt i lokale forhold kan være med til at sikre et stærkt fundament for høj uddannelseskvalitet. Fundamentet består af en strategisk rammesætning, en række fastlagte undersøgelser og evalueringer, en proces med selvevaluering og en rammesat dialog og selvstændige undersøgelser.

Model 3

Kvalitetsfundament

Modellen viser det fundament hvorpå kvalitetsarbejdet hviler. Modellen indeholder de tre lovpligtige elementer: Den overordnede kvalitetsstrategi, De årlige trivsels- og tilfredshedsundersøgelser og selvevalueringen. Desuden angives de lokale tiltag med kvalitetsmøder, data og mikromålinger.

Kvalitetsstrategi: Skolens bestyrelse udarbejder i samarbejde med ledelsen en overordnet flerårig kvalitetsstrategi, som følges op af bestyrelsen min. hvert andet år. Strategien vil være offentligt tilgængelig på skolens hjemmeside.

Undersøgelser: Eleverne evaluerer med faste intervaller deres oplevelse af undervisning, egen trivsel og overordnede rammer ved undervisningsevalueringer.
Elevernes trivsel og virksomhedernes tilfredshed måles i den årlige elevtrivselsundersøgelse (ETU) og virksomhedstilfredshedsundersøgelse (VTU). Eleverne evaluerer ydermere deres undervisningsmiljø hvert tredje år i en undervisningsmiljøvurdering (UMV).

Selvevaluering: Skolen gør en gang årligt status på kvaliteten af skolens uddannelser.
På baggrund af en resultatvurdering udvælger skolens ledelse et eller flere temaer. Skolens nøgleaktører undersøger og diskuterer skolens praksis inden for disse områder på tværs og bidrager med flere perspektiver til en forbedring af området. I samarbejde med bestyrelsen udarbejder skolen en opfølgningsplan med indsatser og målsætninger.

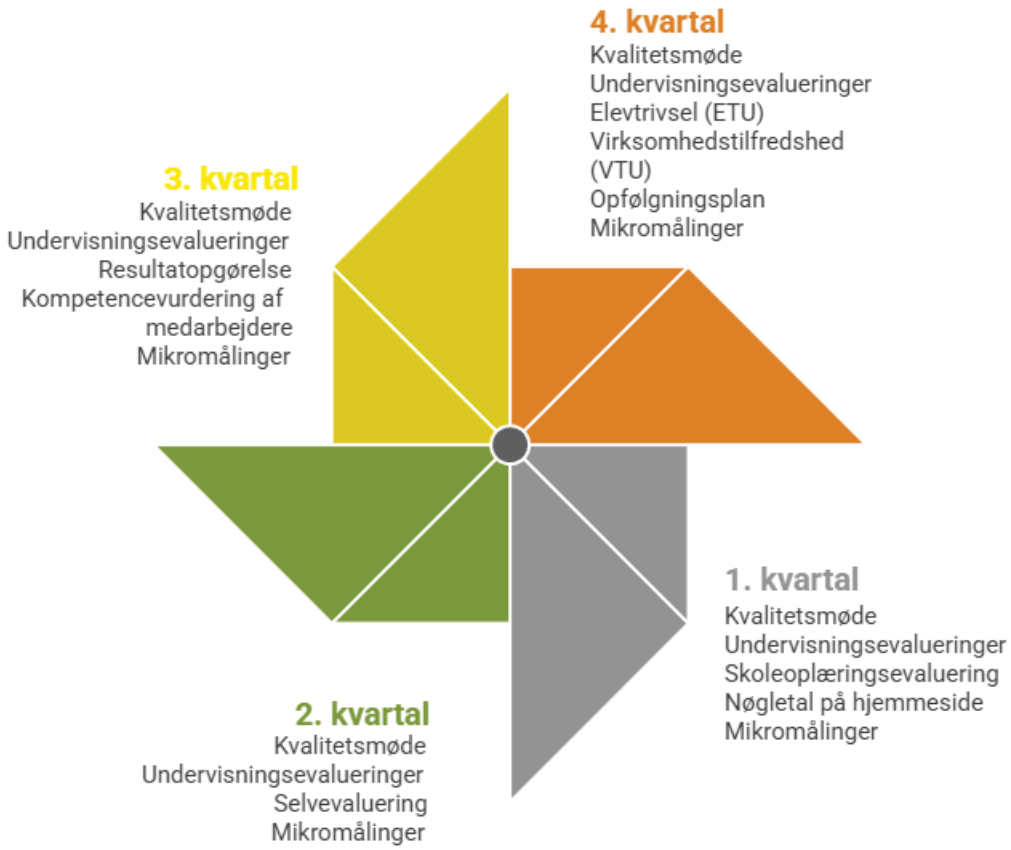
Kvalitetsmøder: En gang i kvartalet mødes den strategiske ledelse og drøfter status på de lokale mål. I de enkelte afdelinger vil kvalitet løbende være på dagsordenen, og man vil forholde sig til om der skal justeres på indsatser.

Mikromålinger: Skolen arbejder med mikromålinger, som et værktøj til dialog med eleverne om deres faglige, sociale og personlige trivsel.

For at understøtte en værdiskabende kvalitetspolitik, skal kvalitetsarbejdet på skolen være noget vi alle kan se os selv i og føle ejerskab for. Når vi deler erfaringer og data på en åben og forståelig måde, skaber vi transparens og giver hinanden mulighed for at tage del i udviklingen. Vores kvalitetspolitik skal fungere som et fælles kompas, der hjælper os med at holde retningen og samtidig gør plads til dialog, medindflydelse og nye idéer. På den måde bliver vores kvalitetspolitik et levende redskab og en naturlig del af hverdagen, som vil styrke fællesskabet og understøtte vores fælles ambition om at skabe de bedste rammer for elevernes trivsel og læring.

Model 4

Årshjul



Modellen viser et årshjul opdelt i fire kvartaler, med begyndelse i skoleårets start i august. Hvert kvartal har en angivelse af de grundlæggende elementer i kvalitetsarbejdet, der skal afvikles i hvert kvartal.

Procedure for løbende resultatvurdering, årlig resultatopgørelse, selvevaluering og opfølgningsplan

Adgang til løbende kvalitetsdata er essentielt for at kunne handle hurtigt på eventuelle kvalitetsudfordringer. På skolen er kvalitetsdata direkte tilgængelig for ledelse og chefer gennem skolens PowerBi, hvor man løbende kan følge med i udviklingen i skolens kvalitetsdata og tage hånd om lokale udfordringer. Desuden fremlægger kvalitetsafdelingen løbende opsummerede data på kvalitetsmøderne med ledelsen og de enkelte afdelinger. På møderne tages handlinger og indsatser op til debat.

Ultimo februar udarbejder kvalitetsafdelingen en resultatopgørelse med udgangspunkt i data fra uddannelsesstatistik sammenholdt med styrelsens tilsynsplan. Resultatopgørelsen præsenteres for den strategiske ledelse, der udpeger en retning for det kommende års selvevaluering. Samtidig udpeger ledelsen en arbejdsgruppe bestående af ledere medarbejder og elever, der står for året selvevaluering.

Selvevaluering

Selvevalueringen er skolens kritiske blik på egen praksis gennem en vurdering af det forudgående års resultater. Her kan skolen udvælge centrale fokusområder, som kan gøres til genstand for systematiske og kritiske drøftelser mellem skolens nøgleaktører med henblik på forbedringer. I selvevalueringen er processen værdifuld og skal munde ud i tydelige mål og handlinger.

Afhængig af hvilke centrale fokusområder der skal behandles indkalder skolen de nøgleaktører, der er særlig relevante i forhold til de valgte emner for selvevalueringsdagen. Selvevalueringsdagen giver et 360 graders blik på skolens praksis indenfor fokusområderne og bidrager med en bred vifte af forskelligartede perspektiver, der kan bidrage til indsatser som senere kan iværksættes.

Processen med selvevaluering skal samlet set bidrage til udvikling af undervisningen, elevernes læring og undervisningsmiljøet gennem en faglig, pædagogisk og professionel praksis, i en åben dialog og refleksion mellem alle nøgleaktører.

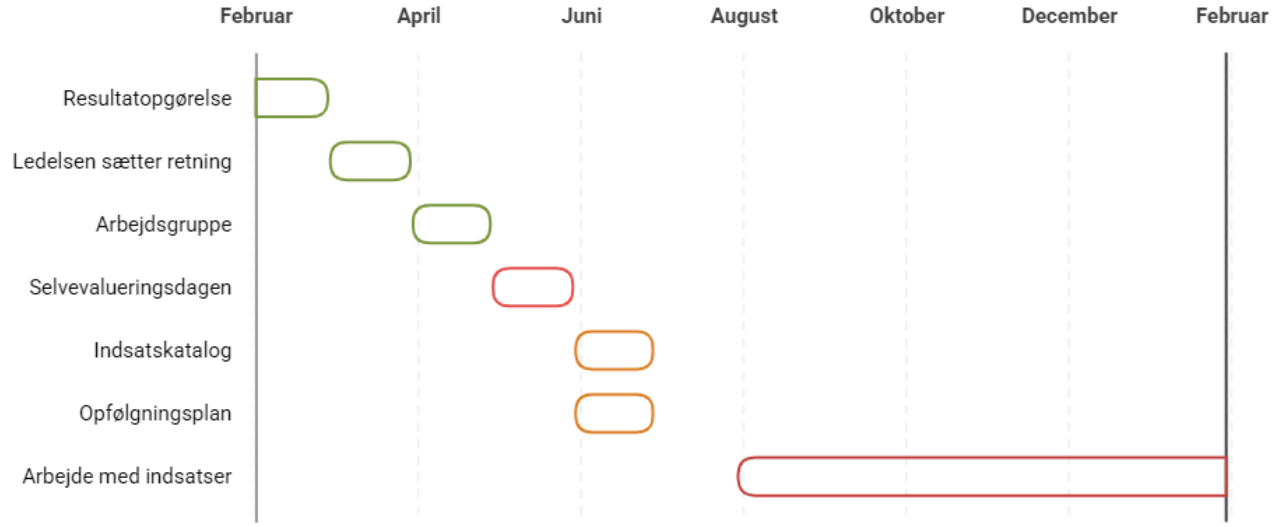
Opfølgningsplan

Arbejdsgruppen samler nøgleaktørernes bidrag i et katalog og udarbejdet et forslag til opfølgningsplan der præsenteres for skolens strategiske ledelse. Opfølgningsplanen beskriver de ændringsbehov der er og de konkrete indsatser, der skal iværksættes, samt hvilke operationelle mål skolen har sat sig. Opfølgningsplanen indeholder desuden en tildeling af ansvar, en tidsplan og slutteligt hvorledes indsatserne skal evalueres.

Opfølgningsplanen drøftes løbende på kvalitetsmøderne. Der anvendes et standardiseret skema til udfyldning af opfølgningsplanen, hvor både delmål, operationelle mål og langsigtede mål indgår sammen med ansvarsfordeling og tidsramme.

Model 5

Proces for selvevaluering



Evalueringsstrategi

Skolens evalueringsstrategi omhandler den løbende evaluering af undervisningen på skolens uddannelser. Alle elever på skolen evaluerer deres oplevelse af undervisningskvaliteten, med udgangspunkt i en spørgeramme udarbejdet i et samarbejde mellem skolens ledelse, lærere og elever. Evalueringen skal være et udgangspunkt for dialog mellem læreren og eleverne, og give læreren mulighed for at justere undervisningen i samarbejde med eleverne. Evalueringerne er samtidig et dialogværktøj mellem leder og underviser ift. pædagogisk og faglig sparring og udvikling. Desuden skal evalueringerne i et samlet billede anvendes til løbende at justere indsatser, der omfatter elevernes faglige udbytte, trivsel og undervisningsmiljø.

På skolens gymnasiale uddannelser evalueres der på elevernes faglige standpunkt og progression både i faggrupper og gennem elevsamtaler. Faggrupperne er forum for erfaringsudveksling omkring fagets didaktik og den pædagogiske praksis. Her er elevernes standpunkt, undervisernes observationer og undervisningsevalueringer naturlige elementer i sikringen af undervisningskvaliteten. Der afholdes dertil individuelle elevsamtaler i de specifikke fag, mellem elev og underviser omkring elevens faglige niveau og trivsel generelt. Her gives evalueringen formativt, således at eleven ved, hvordan der fremadrettet kan arbejdes med den faglige udvikling. Den formative evaluering er en hjørnesten i arbejdet med eleverne og deres læring.