Lokal undervisningsplan

Vejgodstransport

Hovedforløb

Opdateret 2023

Indholdsfortegnelse

1.0 Generelt 3

2.0 Indledning 4

3.0 Læringsmål for undervisningen 4

3.1 Læringsmål 4

4.0 Indholdet i undervisningen 5

4.1 Uddannelsens struktur og indhold 5

4.2 Hovedforløb 6

5.0 Evaluering og bedømmelse 8

6.0 Lærerkvalifikationer 9

7.0 Praktiske oplysninger 10

8.0 Love og bekendtgørelser 10

1.0 Generelt

Celf er en bredtfavnende uddannelsesinstitution, der har fokus på at understøtte det fleksible danske arbejdsmarked med relevante og målrettede uddannelsestilbud. Celf tilbyder både erhvervsuddannelser (EUD) og arbejdsmarkedsuddannelser (AMU) på alle niveauer – fra de helt grundlæggende til de mere specialiserede.

Celf tilbyder transportkurser i alt inden for Personbefordring, godstransport og lager.

Det er for eks.:

2.0 Indledning

Her kan du finde informationer om uddannelsens retsgrundlag.

Denne lokale undervisningsplan er bygget op jfr. Vejgodstransportuddannelsen, BEK nr. 450 af 15/04/2020, bekendtgørelse om Vejtransportuddannelsen. Den lokale undervisningsplan (LUP) er en beskrivelse af undervisningens gennemførelse, når du er på skole på Celf.

Formålet med undervisningsplanen er at synliggøre undervisningens indhold, struktur, pædagogiske og didaktiske overvejelser i forhold til skolens generelle fælles pædagogiske og didaktiske grundlag.

Den lokale undervisningsplan hviler på det gældende lovgivningsmæssige grundlag, der er gældende for erhvervsuddannelserne og den enkelte uddannelse. Alle henvisninger til love, bekendtgørelser mv. findes i skolens generelle undervisningsplan.

Udviklingen af undervisningsplanen er sket i et samarbejde blandt faglærerne i afdelingen på baggrund af skolens fælles pædagogiske og didaktiske grundlag. Den videre udvikling er sidenhen sket i samarbejde med det lokale uddannelsesudvalg for uddannelsen.

Planen er udarbejdet i samarbejde med det lokale uddannelsesudvalg for uddannelsen og vil blive revideret løbende i henhold til udviklingen af faglig, pædagogisk og uddannelsespolitisk karakter.

Som minimum vil planen blive revideret 1 gang om året.

3.0 Læringsmål for undervisningen

Med uddannelsen Vejgodstransportchauffør hos Celf lærer du, alt det du skal bruge for at blive faglært godschauffør.

3.1 Læringsmål

- Du lærer at køre lastbil med påhængskøretøj nationalt og internationalt, på en trafiksikker, energi- og miljørigtig måde. Du lærer at anvende vejtransportens regler, behandle transportdokumenter, håndtere forskellige typer af stykgods, vurdere vægtfordeling, udføre lastsikring og betjene de almindeligt forekommende lad- og læssesystemer, der er monteret på lastbiler.

- Du lærer at udarbejde rute- og læsseplaner under hensyn til gældende køre/hviletidsbestemmelser samt i forhold til kunder. Du lærer at udføre arbejdsopgaver inden for transport af temperaturfølsomt gods, håndtere lastbilmonteret kran til og med 30 tonmeter samt køre transporter med farligt gods.

➢ Du lærer at blive bedre til fremmedsprog i jobmæssige og almene sammenhænge, og du får en helhedsforståelse af begrebet informationsteknologi i jobmæssige og almene sammenhænge. Du får en helhedsforståelse af begreberne innovation og forandringsprocesser i en relevant branchespecifik og erhvervsmæssig sammenhæng.

Se desuden: http://www.tur.dk/media/336630/faktablad_godschauffoer.pdf

4.0 Indholdet i undervisningen

4.1 Uddannelsens struktur og indhold

Fagenes fordeling på Vejgodstransportuddannelsen (Der er mulighed for andre valgfag end de i oversigten anførte).

Der henvises til Retsinformation BEK nr. 450 af 15/04/2020;
https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/450

På hovedforløbet er fagenes opdeling varierende. Det vil sige at det ikke er fastlagt i hvilken skoleperiode, du har hvilke fag. Men når du er færdig med hele uddannelsen, har du gennemført det hele.

4.2 Hovedforløb

Et hovedløb er et forløb, hvor eleverne har en praktikplads, og dermed en relation til faget. Dette betyder at der i hovedforløbet lægges vægt på, at inddrage elevernes erfaringer fra praktikpladsen i undervisningen. Det der kendetegner undervisningen på hovedforløb er:

- Fagligheden er grundlaget for hovedforløbet.
- Der er fokus på samarbejde og team-spirit.
- Der arbejdes med problemløsning og innovation.
- Den er differentieret, varieret og udfordrer alle elever uanset deres forudsætninger.
- Den er praksisrelateret og der er sammenhæng mellem skole og praktikplads.
- En grad af digitalisering.

Dette udmøntes i praksis ved at undervisningen tager udgangspunkt i følgende:

Emner	Mål
Samarbejde: Eleverne på hovedforløb skal have en forståelse for, hvordan en arbejdsplads er afhængig af, at alle kan byde ind med deres specifikke kompetencer i opgaveløsningen.	Dette kommer til udtryk ved at undervisningen: • Er organiseret omkring opgaver/projekter som skal løses i grupper. • Grupper bliver ofte omorganiseret, så man er ikke altid sammen med de samme – eleverne bliver udfordret på deres samarbejdskompetencer. • Nogle projekter organiseres på tværs af fag/beslægtede uddannelser.
Problemløsning: Eleverne arbejder progressivt med kompetencen til at definere og løse problemstillinger samtidig med, at de også udfordres i at tænke innovativt. I begyndelsen er problemerne defineret af underviserne, men undervejs i forløbet udfordres eleverne på selv, at skulle udarbejde en problemformulering/beskrive	Dette kommer til udtryk ved at undervisningen: • Tager udgangspunkt i fagrelaterede opgaver. • Giver plads til at eleverne individuelt eller i grupper skal planlægge, kommunikere og dokumentere opgaver og projektforløb. • Lægger op til at eleverne trækker på fagligheder opnået i andre sammenhænge som fx på lærepladsen og reflekterer over hvordan disse spiller sammen. • Lægger op til at eleverne selv får ansvaret for, at planlægge og styre en proces fra start til slut.

udfordringen og derefter komme med bud på hvordan den løses.	
<u>Differentiering og variation:</u> Undervisningen har til formål, at sikre at eleverne via udfordringer, får mulighed for at blive så dygtige, som de kan. Det er således vigtigt at, der varieres mellem forskellige undervisningsmetoder, faglige niveauer samt grad af selvstændighed i opgaveløsningen.	Undervisningen har til formål, at sikre at eleverne via udfordringer, får mulighed for at blive så dygtige, som de kan. Det er således vigtigt at, der varieres mellem forskellige undervisningsmetoder, faglige niveauer samt grad af selvstændighed i opgaveløsningen. Dette kommer til udtryk ved at undervisningen:
	• Giver eleverne udfordringer i forhold til fagligt niveau og behov for støtte. • Varierer mellem forskellige undervisningsmetoder som fx værksteds- og tavleundervisning, projektarbejde, individuelt arbejde og gruppeopgaver.
<u>Tværfaglig og praksisrelateret:</u> Undervisningen tager udgangspunkt i fagets emner og problemstillinger.	Dette kommer til udtryk ved at undervisningen: • Koordineres i samarbejde mellem undervisere og praktikvirksomheder, så skole og læreplads spiller sammen og giver værdi for hinanden. • Indeholder projekter, hvor fagfaglige og almene kompetencer skal bringes i samspil for at løse opgaven.

Digitalisering: Digitaliserede undervisningsforløb gør det lettere at målrette undervisningen til den enkelte elev, både til de elever der har brug for ekstra støtte og de elever der har brug for ekstra udfordringer. Derudover er digitale teknologier et naturligt led i mange erhvervsfunktioner i dag og derfor noget som i en undervisningssammenhæng, giver både pædagogisk og erhvervsfaglig merværdi.	I forbindelse med undervisningen på hovedforløb kommer digitalisering til udtryk ved at undervisningen: • Tilrettelægges i digitaliserede forløb, som understøtter fagfaglige fag og grundfag. Giver adgang til One-Drive med fuld adgang til hele Microsoft Office pakken og fri internetadgang på skolens adresser. • Gør brug af fagrelaterede IT baserede teknologier.
Praktikmål: I hver eneste praktikperiode arbejder du som elev med en række praktikmål, som leder hen mod næste skoleperiode.	Praktikmålene for vejgodstransportuddannelsen kan findes på http://www.tur.dk/erhvervsuddannelser(eud)/transportuddannelser/godschauffoer/

5.0 Evaluering og bedømmelse

5.1 Afsluttende svendeprøve

Svendeprøven er en blanding af projektarbejde, repetition, øvelser og studietur. Forløbet på 5 uger indebærer en teoriprøve og en praktisk eksamen:

• Den skriftlige prøve består af multiple choice spørgsmål og prøvetiden er 45 minutter (Karakteren for den skriftlige prøve gives på baggrund af antal rigtige svar og efter den gældende omregningstabel).

- En praktisk opgave med en samlet varighed på 180 minutter karakteren for den praktisk opgave er fastlagt i undervisningsministeriets bekendtgørelse om karakterskala m.m.: § 1. ud fra 7-trins-skalaen).

På vejgodstransportuddannelsen følger vi retningslinjerne, som er beskrevet på: http://www.tur.dk/media/240186/svendeproevevejledning_vejgodstransport_3-juni-2016asd.pdf

Bekendtgørelse om prøver og eksamen Svendeprøven i vejgodstransportuddannelsen foregår desuden i henhold til Undervisningsministeriets bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser, BEK nr. 41 af 16/01/2014. https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=161427

Bekendtgørelse om karakterskala Svendeprøverne i vejgodstransportuddannelsen er også underlagt Undervisningsministeriets bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse, BEK nr. 262 af 20/03/2007. https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=25308

5.2 Sygeeksamen

I tilfælde af sygdom før eller under svendeprøven orienterer skolen straks det lokale uddannelsesudvalg. Skolen tilrettelægger skolen en sygeprøve efter samråd med det faglige udvalg. Skal prøven afvikles så snart raskmelding foreligger, forudsætter det, at eleven har fuldført sidste skoleophold, og at der er udstedt et afsluttende skolebevis.

Kan sygeprøven først afholdes efter udløbet af den oprindelige uddannelsestid skal uddannelsesaftalen forlænges. Dette skal ske inden udløb af den igangværende uddannelsesaftale.

5.3 Klagemuligheder

Eleven kan skriftligt klage over bedømmelsen eller afviklingen af svendeprøven. Klagen rettes til skolen. Klagen sendes senest 2 uger efter, at bedømmelsen er blevet bekendtgjort.
Vedrører klagen prøvegrundlaget eller bedømmelsen, afgør skolen klagen efter samråd med det faglige udvalg.

I forbindelse med en klagesag skal eksaminator og censorer jvf. Bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser (Eksamensbekendtgørelsen), hver afgive en udtalelse om de faglige spørgsmål i klagen.

6.0 Lærerkvalifikationer

Alle faglærere har en relevant fagfaglig baggrund. Desuden har faglærerne en pædagogisk uddannelse, typisk pædagogisk grunduddannelse suppleret med efteruddannelse, seminarieuddannelse eller den erhvervspædagogiske diplomuddannelse.

Undervisningen i grundfagene dækkes af linjefagsuddannede undervisere.

7.0 Praktiske oplysninger

➢ Celf
Sofievej 61, 9000 Aalborg
9633 2211
Mail: aalborg@amunordjylland.dk eller sikkerpost@amunordjylland.dk

➢ Afdelingens driftsansvarlige er uddannelseschef Julie Lykke Ebak
Mail: ebak@amunordjylland.dk

➢ Afdelingens pædagogisk ansvarlige er EUD-chef Jens Hoelgaard Christensen Mail: jhch@amunordjylland.dk

8.0 Love og bekendtgørelser

Med udgangspunkt i gældende lovgivning har de lokale undervisningsplaner til hensigt at synliggøre og informere om målsætninger, indhold, struktur, organisering samt de pædagogiske, didaktiske og metodiske strategier i forhold til skolens uddannelser.

Love og bekendtgørelser De lokale undervisningsplaner er udarbejdet jævnfør § 49 og 50 i Bekendtgørelse om Erhvervsuddannelser nr. 286 af 18. april 2018.

- Derudover er nedenstående lovgivning ramme om de lokale undervisningsplaners indhold:

  • Bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelser, LBK. nr. 282 af 18/04/2018 https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=200627

  • Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser, BEK nr. 570 af 07/05/2019 https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=208956

  • Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne, BEK. nr. 567 af 03/05/2019 https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=209188

- Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser, BEK nr. 41 af 16/01/2014 https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=161427

- Bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studieforberedende ungdoms- og voksenuddannelser, BEK nr. 343 af 08/04/2016 https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=179722

- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse, BEK. nr. 262 af 20/03/2007 https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=25308